

Des projets de formation ?

En 2014, AGEFOS PME vous accompagne grâce au dispositif
PÉRIODE DE PROFESSIONNALISATION + DIF



ADR, FIMO, FCO, Première intervention sur site, formation 1.3 ...

Une initiative de votre branche professionnelle

En 2014, de nombreux salariés sont concernés par le renouvellement des formations périodiques. En parallèle, d'autres formations peuvent également leur permettre d'accroître ou d'asseoir leurs compétences. Face à ce constat, les représentants de votre branche professionnelle accompagnent les chefs d'entreprises et les salariés via un financement spécifique : **le dispositif Période de Professionnalisation + DIF**

Comment fonctionne ce dispositif ?

Il s'agit d'un parcours de formation qui utilise pour partie des heures de DIF du salarié et pour partie des heures en période de professionnalisation



LES CRITÈRES À RESPECTER

- Formation qualifiante de moins de 150 h
+ 1 des 3 critères suivants :
- Enregistrée au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP)
- Ouvrant droit à un certificat de qualification professionnelle
- Reconnue dans les classifications de la convention collective nationale

LES POINTS FORTS DU DISPOSITIF

- Des formations de quelques jours sur l'année qui permettent aux salariés de conforter leurs compétences ou d'en acquérir de nouvelles sans toucher à votre capacité de financer d'autres formations via votre plan de formation.
- Pas de cofinancement demandé tant que le coût de la formation ne dépasse pas les 25 €/heure/stagiaire.

Pour identifier des parcours de formations éligibles, [consultez la liste indicative des formations concernées par le dispositif.](#)

Dispositif « période de professionnalisation + DIF » : mode d'emploi

01

Transmettez à AGEFOS PME:

- La demande de gestion de période de professionnalisation avec DIF ([modèle à télécharger](#))
- Le programme de l'action de formation et son calendrier
- L'accord employeur acceptant le DIF avec la période et nombre d'heures affectées à la formation

02

AGEFOS PME vous retourne son accord de prise en charge

03

Transmettez à AGEFOS PME :

- La convention de formation (ou la convention de prestation de service pour l'organisme de formation)
- Les factures payées
- Les feuilles d'émargement par demi-journées, cosignées par le stagiaire et l'organisme de formation

Cette procédure peut également s'appliquer si l'organisme de formation se charge des démarches administratives avec AGEFOS PME.

Pour toute question, contactez votre conseiller AGEFOS PME
agefos-pme.com

